



De Thuisclub

Overblijfgids
Schooljaar 2026-2027

Inhoud

Inleiding	3
De TSO ruimte & de tijdsindeling	3
Regels en afspraken tijdens de TSO	3
Het TSO-Team	4
TSO groep 1 op dinsdag en groep 1 t/m 4 op vrijdag	4
Voor het eerst naar de TSO	4
Opvangmogelijkheden	5
Opvangprijzen	5
Inschrijven	5
Aanmelden & afmelden	6
Ruilen	7
Mutaties	7
Opzeggen	7
Uitsluiting	7
Stappenplan bij ongewenst gedrag	7
Betaalmethode	8
Niet tijdige betaling	8
Klachten	8
Aansprakelijkheid	8
Medicijnen	8
Bijlage: Stappenplan bij ongewenst gedrag	9

Inleiding

Voor u ligt de overblijfgids van De Thuisclub ESV. Vanaf 1 september 2014 verzorgt opvangorganisatie De Thuisclub overblijf (de tussenschoolse opvang, TSO) op de Edese Schoolvereniging (ESV). Door middel van deze overblijfgids willen wij (toekomstige) ouders/verzorgers¹ van de kinderen die op de ESV zitten, informeren over alle zaken die te maken hebben met de TSO op de ESV tussen de schoollessen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 12.00 uur tot 13.00 uur.

De TSO bestaat uit lunchen, ontspannen en plezier maken. Het doel van de TSO is om de kinderen tussen de schoolochtend en de schoolmiddag plezierige opvang aan te bieden. De manier waarop de kinderen opgevangen worden, is aangepast aan hun leeftijdsniveau, hun interesse en hun behoeften. De TSO dient een prettige onderbreking te zijn tussen de ochtend- en de middaglessen. Even geen school, lekker eten, gezelligheid, spelen met elkaar, maar ook de mogelijkheid om uit te rusten na een ochtend hard werken, om zodoende uitgerust aan de middaglessen te kunnen beginnen.

De TSO is niet bedoeld als een neutrale, zakelijke oppasregeling, maar als een gelegenheid om het kind te stimuleren tot spel en sociaal gedrag. Daartoe worden zoveel mogelijk kansen benut en wordt een uitnodigende speelomgeving gecreëerd.

De TSO ruimte & de tijdsindeling

Nadat de ochtendlessen zijn afgelopen komen de TSO krachten het klaslokaal in om de TSO te begeleiden. De TSO krachten hebben een presentielijst bij zich waar alle kinderen op staan die naar de TSO komen. Nadat alle kinderen hun handen hebben gewassen zullen zij in hun eigen klaslokaal tot ongeveer 12.20 uur met elkaar kletsen, lachen en natuurlijk lunchen. De kinderen uit groep 1 en 2 zullen in hun eigen klaslokaal tot ongeveer 12.30 uur lunchen.

Wanneer de kinderen in hun eigen klaslokaal allemaal klaar zijn met lunchen, gaan zij naar buiten om op de grote speelplaats te sporten en te spelen. De TSO krachten gaan mee naar buiten en houden altijd zicht op de situatie. Bij zeer slecht weer blijven de kinderen binnen spelen in hun eigen klaslokaal. Daarnaast zullen er een aantal maal per schooljaar leuke activiteiten georganiseerd worden voor de kinderen die gebruik maken van de TSO.

Tijdens de TSO wordt er gebruik gemaakt van speelgoed en materialen van De Thuisclub. Dit geldt voor zowel het binnenspelen als het buiten spelen. Om 12.55 uur gaan de groepen 1/2 naar binnen en worden door hun TSO kracht begeleid naar hun eigen klaslokaal. De TSO kracht blijft bij de kinderen in het lokaal tot de leerkracht aanwezig is. Om 12.55 uur gaan de groepen 3 t/m 8 naar hun eigen klaslokaal. De TSO kracht van de groepen 3 t/m 8 loopt mee naar het klaslokaal om een overdracht te geven aan de leerkracht.

Regels en afspraken tijdens de TSO

Tijdens de TSO vinden wij het belangrijk dat iedereen goed op de hoogte is van de regels en afspraken die gelden:

- Kinderen dienen in een goed sluitende trommel hun eigen lunch mee te nemen naar de TSO.
- Het is tijdens het lunchen in het TSO uur niet de bedoeling om te snoepen. Wij vinden gezonde voeding belangrijk, waardoor wij ouders adviseren om geen koek, chocolade, chips, frisdrank en energydrank in het lunchpakket te stoppen.
- Sommige kinderen eten meer dan andere kinderen en ook hoe snel gegeten wordt verschilt per kind, maar het uitgangspunt is dat er op elkaar gewacht wordt zowel met het beginnen van eten als het van tafel gaan.
- Kinderen worden gestimuleerd om minimaal één broodje te eten en om het drinken op te drinken.
- Het opeten van het gehele lunchpakket is niet de verantwoordelijkheid van de TSO krachten. Zij kunnen kinderen niet verplichten tot het volledig opeten van de meegebrachte lunch, al zullen zij de kinderen wel stimuleren om voldoende te eten.
- Niet gegeten etenswaar gaat weer terug in de trommel, zodat de ouders weten wat hun kind heeft gegeten tijdens de TSO.

¹ In het vervolg wordt *ouder(s)/verzorger(s)* aangeduid met *ouder(s)*.

- Indien er kinderen zijn die een bepaald dieet volgen zullen de TSO krachten hierop letten als dit door de ouders is doorgegeven. De TSO krachten zijn echter in geen geval verantwoordelijk voor de naleving van het betreffende dieet.
- Kinderen mogen een tandenborstel van thuis meenemen, zodat zij na de lunch hun tanden kunnen poetsen. De tandenborstel dient na het tandenpoetsen weer opgeborgen te worden door het kind en wordt altijd weer mee naar huis genomen.
- Kinderen van de TSO mogen tijdens de TSO niet van het schoolplein af.

Met de kinderen maken wij de volgende afspraken:

- Ik heb respect voor andermans spullen en blijf daar vanaf.
- Ik ben zelf verantwoordelijk voor wat ik doe en zeg;
- Ik leg mijn mobiel tijdens de TSO in het daarvoor bestemde bakje en gebruik hem niet;
- Ik mag niemand ongewenst aanraken;
- Ik mag niet schelden of grof taalgebruik gebruiken;
- Ik ben beleefd en luister naar de TSO kracht;
- Ik praat rustig in de klas tijdens de lunch;
- Ik blijf zitten tijdens het eten.

Het TSO-team

De leiding en het toezicht tijdens de TSO ligt bij de TSO krachten en de pedagogisch professionals van De Thuisclub, waarbij de dagelijkse leiding van de TSO in handen is van de TSO coördinator. De TSO coördinator is tevens het aanspreekpunt van de ouders.

Wij streven ernaar dat iedere TSO kracht:

- Maximaal 10 kinderen begeleidt uit groep 1 & 2.
- Maximaal 15 kinderen begeleidt uit groep 3 t/m 8.

Alle medewerkers werken volgens het door ons opgestelde overblijfplan. De TSO krachten zijn meerderjarige personen die toezicht houden op de groepen en een stimulerende rol spelen bij het aanbieden van activiteiten.

De Thuisclub hanteert tijdens de TSO het calamiteitenplan van de ESV. Daardoor is er voor alle betrokken partijen bij de TSO duidelijkheid in een situatie waarin het calamiteitenplan in werking treedt, zoals bij brand of als de sirene afgaat. Ook is de verzamelplaats na ontruiming van de school dan bekend.

De TSO coördinator is in het bezit van een geldig BHV-diploma. Alle TSO krachten zullen een officiële kinder EHBO-cursus volgen. Binnen twee jaar hebben de TSO krachten een verplichte herhaling van deze cursus. Alle TSO krachten zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) die is afgegeven aan De Thuisclub.

TSO groep 1 op dinsdag en groep 1 t/m 4 op vrijdag

Op dinsdag is groep 1 om 12.00 uur uit en op vrijdag is groep 1 t/m 4 ook om 12.00 uur uit. Voor deze kinderen is het toch mogelijk om gebruik te maken van de TSO. Kinderen uit groep 1 op dinsdag en uit groep 1 t/m 4 op vrijdag die op deze dagen gebruik maken van de BSO op de ESV, zullen direct vanaf 12.00 uur onder de BSO vallen.

Voor het eerst naar de TSO; kom daarvoor samen kijken

Voordat een kind voor de eerste keer gebruik gaat maken van de TSO op de ESV bestaat er de mogelijkheid om daarvoor een keer tijdens de TSO langs te komen met een ouder. De ouder en het kind krijgen hierdoor een indruk van de TSO op de ESV. Ook biedt het de gelegenheid om kennis te maken met de TSO kracht van het kind. De ouders kunnen hiervoor een afspraak maken met de TSO coördinator.

Opvangmogelijkheden

Ouders hebben de keuze uit drie mogelijkheden voor de afname van TSO:

Een TSO-opvangcontract

Een kind maakt 40 weken per schooljaar één of meerdere dagen gebruik van de TSO. Deze opvangovereenkomst is geldig tot en met de laatste dag van de zomervakantie van de basisschool, in het jaar dat het kind naar het middelbaar onderwijs gaat. Het is mogelijk om een TSO-opvangcontract te combineren met een strippenkaart.

Een Strippenkaart

Ouders bieden wij de keuze uit drie strippenkaarten:

- Een Strippenkaart voor 20 maal TSO.
- Een Strippenkaart voor 10 maal TSO.
- Een Strippenkaart voor 5 maal TSO.

Na aanschaf van de strippenkaart wordt deze vervolgens in het bezit van De Thuisclub gehouden. De Thuisclub noteert de data dat het kind gebruik heeft gemaakt van de TSO. Indien de strippenkaart bijna vol is zullen de ouders hiervan op de hoogte gesteld worden. In dit bericht aan de ouders wordt aangegeven dat er na de laatste strip een nieuwe strippenkaart wordt aangemaakt met hetzelfde aantal strippen als de vorige strippenkaart. Indien de ouders een nieuwe strippenkaart willen met meer of minder strippen, of geen strippenkaart, dan zullen zij dit aan moeten geven bij De Thuisclub.

De strippenkaart is niet persoonsgebonden maar gezinsgebonden en geldig tot het moment dat het kind naar het middelbaar onderwijs gaat. Daarnaast is een strippenkaart geldig zolang De Thuisclub de TSO verzorgt op de ESV. Restitutie van nog niet gebruikte strippen is daarna niet mogelijk.

Incidenteel naar de TSO

Ouders maken op incidentele basis gebruik van de opvang en willen hiervoor geen strippenkaart aanschaffen.

Opvangprijzen

TSO-opvangcontract; opvangkosten per overblijfbeurt	€ 2,70
Strippenkaart; opvangkosten per overblijfbeurt	€ 3,25
Incidenteel overblijven; opvangkosten per overblijfbeurt	€ 3,75
Extra dag overblijven bovenop TSO-opvangcontract	€ 3,75
Inschrijfgeld bij aanmelding voor de TSO	€ 0,00

Opvangkosten per jaar bij een TSO-opvangcontract

1 dag per week overblijven	€ 108,00
2 dagen per week overblijven	€ 216,00
3 dagen per week overblijven	€ 324,00
4 dagen per week overblijven	€ 410,00

Inschrijven

Inschrijven voor het overblijven kan via de website van De Thuisclub. Na de inschrijving ontvangen ouders per e-mail inloggegevens van het ouderportaal Kindplanner. Vervolgens zal De Thuisclub een TSO contract opmaken die via het ouderportaal wordt aangeboden voor digitale goedkeuring. Het Privacyreglement en de Overblijfgids zijn terug te vinden in het menu 'Algemene documenten' van het ouderportaal.

Indien er onjuistheden in de TSO overeenkomst staan of ouders toch besluiten geen TSO overeenkomst te willen afsluiten dan kan het aangeboden contract afgekeurd worden via het ouderportaal.

Ouders kunnen aan de TSO coördinator doorgeven dat zij een strippenkaart willen. Aanmelden voor incidenteel en extra TSO, kan door € 3,75 in een gesloten envelop te stoppen en op de envelop de naam van het kind, de klas en de datum van de TSO te schrijven. Deze envelop dient in de bruine brievenbus van De Thuisclub op de ESV gedaan te worden.

Aanmelden & afmelden

Aanmelden voor de TSO

Wij willen:	Wat moet er gebeuren:	Waar aangeven/afgeven:
TSO met een strippenkaart	Ouders sturen een e-mail of een sms/whatsapp-bericht naar de opvanglocatietelefoon: esv@dethuisclub.nl 06-24806749	Bij de TSO coördinator
Incidenteel TSO	Envelop in orde maken en sms/whatsapp-bericht naar de opvanglocatietelefoon: 06-24806749	In de "brievenbus" op school doen
Extra dag TSO bovenop TSO-opvangcontract	Envelop in orde maken en sms/whatsapp-bericht naar de opvanglocatietelefoon: 06-24806749	In de "brievenbus" op school doen

Afmelden voor een TSO

Wij willen:	Wat moet er gebeuren:	Waar aangeven/afgeven:
Afmelden voor de TSO (niet op de dag zelf)	Ouders sturen een e-mail of een sms/whatsapp-bericht naar de opvanglocatietelefoon: esv@dethuisclub.nl 06-24806749	Bij de TSO coördinator
Afmelden voor de TSO omdat ons kind ziek is/die dag niet op school is	Ouders sturen vóór 10.00 uur op de dag zelf een e-mail of sms/whatsapp-bericht naar de opvanglocatietelefoon: esv@dethuisclub.nl 06-24806749.	Bij de TSO coördinator
Afmelden voor de TSO omdat ons kind ergens anders gaat lunchen	Ouders sturen een e-mail of een sms/whatsapp-bericht naar de opvanglocatietelefoon: esv@dethuisclub.nl 06-24806749	In de "brievenbus" op school doen

Het is voor ouders van overblijvers met een strippenkaart aan te raden de leerkracht te informeren wanneer het kind naar de TSO gaat.

Wanneer een kind afwezig is zonder dat De Thuisclub daarvan op de hoogte is gebracht, geldt dat wij hiervoor formeel geen verantwoording kunnen dragen en deze dus ook van de hand wijzen. De Thuisclub zal bij afwezigheid zonder afmelding altijd contact opnemen met de ouders van het kind. Verrekening van opvangkosten bij afmelding is niet mogelijk. De uitzondering hierop is langdurige ziekte (langer dan twee weken) van een kind.

Ruilen

Kinderen met een TSO-opvangcontract hebben de mogelijkheid om hun vaste dag te ruilen zonder dat er extra opvangkosten gerekend worden. Er kan echter alleen geruild worden in dezelfde week. Ouders dienen hiervoor op een briefje aan te geven welke vaste dag zij willen ruilen met een andere dag in die week. Het briefje dient in de bruine brievenbus van De Thuisclub op de ESV gedaan te worden.

Het ruilen kan ook doorgegeven worden met een sms/whatsapp-bericht naar de opvanglocatietelefoon, waarin duidelijk wordt aangegeven welke vaste dag geruild wordt met een andere dag in die week.

Wijzigen overblijfdagen

Indien ouders structurele aanpassingen willen in het TSO-opvangcontract van hun kind, bijvoorbeeld meer dagen of andere dagen, dan kan dit doorgegeven worden via het ouderportaal. Dit kan door het actieve contract in het menu 'Contracten' te openen. Hierna kunnen ouders via de groene cirkel, (rechts) kiezen voor 'wijzigen'. Vervolgens ontvangen ouders een nieuw TSO-opvangcontract, aangeboden via het ouderportaal voor digitale goedkeuring.

Bij een gedeeltelijke opzegging geldt een opzegtermijn van één maand.

Opzeggen

Beide partijen zijn bevoegd het TSO-opvangcontract te beëindigen. Ouders dienen het contract op te zeggen via het ouderportaal. Dit kan door het actieve contract in het menu 'Contracten' te openen. Hierna kunnen ouders via de groene cirkel, rechts kiezen voor opzeggen.

De opzeggingstermijn is één maand, ingaande na ontvangst van de digitale opzegging via het ouderportaal door De Thuisclub. Het TSO opvangcontract eindigt ook vanaf de datum dat De Thuisclub de TSO niet meer aanbiedt op de ESV, zonder dat opzegging vereist is.

Uitsluiting

Om te zorgen voor een positief pedagogisch klimaat gelden tijdens de TSO omgangsregels waar kinderen en medewerkers zich aan horen te houden. De regels staan beschreven op pagina 4. Soms lukt het niet om deze regels na te leven. In dat geval worden kinderen daar in de klas door de TSO kracht op aangesproken. Wanneer regels herhaaldelijk overschreden worden kan er sprake zijn van tijdelijke uitsluiting van de TSO. De TSO-coördinator maakt daar afspraken over met ouders. Wanneer tijdelijke uitsluiting niet leidt tot verbetering van het gedrag, dan kan De Thuisclub besluiten om het kind definitief uit te sluiten van de TSO en het TSO-opvangcontract per direct te beëindigen.

TSO stappenplan bij ongewenst gedrag

Naast het overschrijden van de afspraken op pagina 4, kan het zijn dat er bepaald gedrag vertoond wordt door kinderen dat duidelijk buiten alle regels valt. Het gaat om gedrag waarbij de emotionele en/of fysieke veiligheid van het kind zelf, andere kinderen en/of de medewerkers in het geding komt. In lijn met basisschool ESV is er een stappenplan opgesteld met betrekking tot dergelijk gedrag. Ook daarbij kan sprake zijn van (tijdelijke) uitsluiting van de TSO. Het stappenplan geldt voor alle groepen en is als bijlage toegevoegd.

Betaalmethode

De TSO opvangkosten worden maandelijks door middel van automatische incasso afgeschreven van de bankrekening. Indien de afgeschreven opvangkosten niet correct zijn, zullen deze bij de volgende facturatie gecorrigeerd worden.

De strippenkaart wordt na de aanschaf gefactureerd en automatisch afgeschreven van de bankrekening. De kosten voor incidenteel en extra TSO van 3,75 euro worden in een gesloten envelop gedaan met op de envelop de naam van het kind, de klas en de datum van de TSO. Deze envelop dient in de bruine brievenbus van De Thuisclub op de ESV gedaan te worden.

Niet tijdige betaling

Indien een incasso afschrijving wordt geweigerd of gestorneerd, dient de ouder/verzorger per omgaande zelf voor betaling zorg te dragen. De Thuisclub zal de ouder/verzorger een schriftelijke betalingsherinnering sturen en geeft de ouder/verzorger de gelegenheid om binnen 14 dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen. Als na het verstrijken van deze termijn nog steeds niet is betaald, zal De Thuisclub een extra betalingsmogelijkheid bieden door het versturen van een 2de schriftelijke betalingsherinnering, waarvoor De Thuisclub 15,00 euro in rekening zal brengen. Indien een incasso afschrijving voor de derde maal binnen een schooljaar wordt geweigerd of gestorneerd, zal De Thuisclub 15,00 euro in rekening brengen voor iedere schriftelijke betalingsherinnering die zij stuurt aan ouder/verzorger binnen het betreffende schooljaar.

Indien de ouder/verzorger bij de nakoming van zijn/haar verplichtingen, voortvloeiende uit de TSO overeenkomst, in gebreke blijft, behoudt De Thuisclub zich het recht voor de opvang op te schorten. Het kind waarop deze overeenkomst betrekking heeft wordt de toegang tot de TSO ontzegd. Voorts kan De Thuisclub, indien de ouder/verzorger in de betalingsverplichting tekortschiet, om die reden gebruik maken van haar bevoegdheid de overeenkomst op te zeggen. De Thuisclub zal bij opzegging van de overeenkomst om reden van niet-nakoming door ouder/verzorger, de overeengekomen opzegtermijn in acht nemen. Over de opzegtermijn dienen de opvangkosten te worden voldaan.

Klachten

Indien u een klacht heeft over de TSO kunt u contact opnemen met de TSO coördinator om de klacht te bespreken. Indien u een klacht heeft over de TSO coördinator kunt u contact opnemen met de directie van De Thuisclub.

Aansprakelijkheid

Ouders zijn gehouden tot het zelf aangaan van een aansprakelijkheidsverzekering en een ongevallenverzekering ten behoeve van hun kind.² Bij schade die ontstaat door toedoen van een kind tijdens de TSO, zal aanspraak gemaakt worden op de aansprakelijkheidsverzekering en/of de ongevallenverzekering van het kind. De Thuisclub kan voor de bovengenoemde schade niet aansprakelijk gesteld worden. De Thuisclub is niet aansprakelijk voor diefstal, beschadiging of zoekraken van roerende zaken.

Medicijnen

Bij de online inschrijving kunnen ouders bijzonderheden van het kind aangeven op het gebied van bijvoorbeeld een dieet, een beperking, een allergie, medicijnen en andere zaken die van belang zijn om te weten voor de TSO coördinator en de TSO krachten.

Als kinderen medicijnen dienen te gebruiken tijdens de TSO, dienen de ouders vooraf het formulier *Toestemming medicijngebruik* te ondertekenen. Dit geldt zowel wanneer het kind op incidentele dagen naar de TSO komt als op vaste dagen. Echte medische handelingen kunnen niet door de TSO krachten worden uitgevoerd (handelingen die voorkomen in de lijst van voorbehouden handelingen (wet BIG). De Thuisclub zal letten op de door ouders aangegeven allergieën en medicijngebruik van kinderen, maar is niet aansprakelijk voor de gevolgen van eventueel wel of niet toedienen van de medicijnen of het nuttigen van voedsel dat allergische reacties oproept.

² Een aansprakelijkheidsverzekering dekt de financiële gevolgen wanneer u een ongeval of schade bij iemand anders veroorzaakt, en u daarvoor aansprakelijk gesteld wordt. Een ongevallenverzekering dekt de financiële gevolgen wanneer u niemand aansprakelijk kunt stellen voor de schade van een ongeval.

Bijlage: Stappenplan bij ongewenst gedrag

Stappenplan Ongewenst gedrag



Wanneer kinderen de omgangsregels van de TSO niet naleven worden zij daar in de klas op aangesproken door de TSO kracht. Bij bepaald gedrag worden direct bepaalde stappen genomen.

Het gaat om gedrag waarbij:

- Kinderen andere kinderen of medewerkers uitschelden.
- Kinderen ongepaste gebaren maken richting andere kinderen of medewerkers.
- Kinderen andere kinderen of medewerkers met opzet pijn doen.
- Kinderen niet naar de TSO-kracht of een andere volwassene luistert.

Hierbij komt de (emotionele en/of fysieke) veiligheid van het kind zelf, andere kinderen en/of de TSO krachten in het geding.

Stappen:

1

Binnen blijven Regels schrijven Ouders informeren

- Kind blijft die dag tijdens de TSO binnen (in het BSO lokaal). De TSO kracht bepaalt hoe lang.
- De kinderen uit groep 3 tot en met 8 schrijven de eigen klassenregels over. Na het overschrijven van de regels is er een kort gesprek tussen het kind en de TSO kracht (waar kwam het gedrag vandaan en hoe kan het gedrag voortaan voorkomen worden). Voor de kinderen uit groep 1 en 2 wordt een passend vervolg bepaald.
- De ouders van het kind worden gemaïld door de TSO coördinator, om hen te informeren over de situatie en het feit dat het kind die dag (gedeeltelijk) binnen gebleven is tijdens de TSO.

We hopen dat dit ertoe leidt dat het genoemde gedrag niet meer voorkomt. Bij herhaling wordt stap 1 weer gezet en volgt stap 2:

2

Tijdelijke uitsluiting

In het contact met ouders wordt aangegeven dat een kind tijdelijk uitgesloten zal worden van de TSO. Afhankelijk van het gedrag, wordt de duur van de uitsluiting bepaald. Er wordt duidelijk aangegeven wanneer het kind weer welkom is, zowel welke dag als onder welke voorwaarden. De leerkracht wordt geïnformeerd door de TSO coördinator.

We hopen dat dit ertoe leidt dat het genoemde gedrag niet meer voorkomt. Bij herhaling worden bovengenoemde stappen weer gezet en volgen stappen 3 en 4:

3

Gesprek ouder Tijdelijke uitsluiting

Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek met de TSO coördinator en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Er wordt besproken hoe het kind wel het gewenste gedrag vertoont in de klas en relevante informatie wordt uitgewisseld. Er wordt duidelijk afgesproken wanneer het kind weer welkom is. Mogelijk is dat pas na het plaatsvinden van het gesprek met ouders. De leerkracht en directeur worden geïnformeerd door de TSO coördinator.

4

Evaluatie

2 maanden na stap 3 is er een telefonisch evaluatiegesprek tussen ouders en de TSO coördinator.