

Inspectierapport

Sport BSO De Thuisclub Ede DTS (BSO)

Inschoterweg 2

6715 CS Ede

Registratienummer 112718012

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Ede
Datum inspectie:	09-09-2024
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-10-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	4
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	12
Accommodatie	14
Ouderrecht	15
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	17
Pedagogisch klimaat	17
Personeel en groepen	18
Veiligheid en gezondheid	20
Accommodatie	22
Ouderrecht	22
Gegevens voorziening	24
Opvanggegevens	24
Gegevens houder	24
Gegevens toezicht	24
Gegevens toezichthouder (GGD)	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	24
Planning	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	26

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- algemene voorwaarden kwaliteit en naleving;
- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie;
- ouderrecht.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang (BSO) De Thuisclub is een organisatie voor buitenschoolse opvang en onderdeel van kinderopvangorganisatie Meester Zaunbrecher B.V. BSO De Thuisclub bestaat uit zeven opvanglocaties in de plaatsen Bennekom, Ede, Wageningen en Tiel.

Sport BSO De Thuisclub Ede DTS is geregistreerd met 77 kindplaatsen in het landelijk register kinderopvang.

De opvang vindt plaats van maandag tot en met vrijdag na schooltijd tot 18.30 uur. In de vakanties en op studiedagen van het lesgevend personeel op de basisscholen, is de BSO geopend van 08.00 uur tot 18.30 uur. Mogelijk worden kinderen dan opgevangen op locatie Sport BSO Ede.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Juni 2024, onderzoek voor registratie; de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang. De toezichthouder adviseert het college de voorziening op te nemen in het landelijk register kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- administratie;
- medewerking en naleving.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Administratie

Buitenschoolse opvang Sport BSO De Thuisclub Ede DTS kan een schriftelijke overeenkomst (plaatsingsovereenkomst) met de ouder tonen.

De houder heeft de administratie zo ingericht dat deze is in te zien voor de toezichthouder.

De administratie bevat onder andere de volgende gegevens:

- een overzicht van alle bij dat kindercentrum werkzame beroepskrachten;
- een overzicht van personen die over een VOG moeten beschikken;
- een overzicht van de behaalde diploma's en getuigschriften van de beroepskrachten;
- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- een overzicht van alle ingeschreven kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Medewerking en naleving

De houder verleent medewerking aan een verzoek dat binnen het kader van het onderzoek en de bevoegdheid van de toezichthouder wordt gedaan. Dit verzoek is door de toezichthouder binnen een redelijke termijn gedaan.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Overzicht van alle bij dat kindercentrum werkzame beroepskrachten;
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en);
- Beleid veiligheid en gezondheid;
- Overzicht ingeschreven kinderen.

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat door de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleid wordt gehandeld door het beleid tijdens het inwerkproces van de nieuw aangestelde beroepskrachten onder de aandacht te brengen. De locatiemanager heeft regelmatig gesprekken met de twee nieuwe beroepskrachten in het kader van hun inwerkproces. Onderdeel van deze gesprekken is het doornemen van het beleid en bijhorende protocollen. Verder wordt het beleid besproken in de teamvergadering. Ook in de teamcoaching wordt aandacht besteed aan het pedagogisch beleid. Alle beleidsstukken en protocollen zijn voor beroepskrachten online in te zien.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van het beleid.

Enkele voorbeelden waaruit dit blijkt:

In het beleidsplan staat het volgende opgenomen over de emotionele veilige basis: *"De pedagogisch medewerkers zorgen voor een positieve groepssfeer. Er is een vaste dagindeling en de regels worden op een positieve, maar duidelijke manier gehandhaafd."*

Tijdens het fruit eten gaan de beroepskrachten gesprekjes aan met de vier aanwezige kinderen. Wanneer een van de kinderen tijdens het spelen een beetje rondhangt biedt één van de beroepskrachten aan een spel met hem te spelen. Eén van de beroepskrachten vertelt het dagritme aan de toezichthouder. Deze beschrijving komt overeen met de observatie van de toezichthouder en de beschrijving in het pedagogisch beleidsplan.

De houder beschrijft in het beleidsplan hoe omgegaan wordt met het aanbieden van activiteiten: *"Iedere opvang dag is er een uitdagend, sportief activiteitenprogramma. Naast de activiteiten hebben de kinderen voldoende momenten om spelletjes te spelen, te knutselen en vrij buiten te bewegen."*

De toezichthouder ziet dat kinderen na het fruit eten de keuze hebben om een hut te bouwen, spelletjes te spelen of te tekenen. Wanneer de beroepskrachten zien dat het buiten droog is, gaan ze met de kinderen sportkleding aandoen en gaat de hele groep buiten sportactiviteiten doen op het sportveld.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Pedagogische praktijk

De manier waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang, is op basis van een observatie onderzocht.

De toezichthouder gebruikt tijdens de observatie van de pedagogische praktijk het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier onderstaande pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang. Deze Wet geldt voor alle kinderen in de kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen om. Zij tonen respect voor de autonomie. Zij stellen grenzen en bieden structuur. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- De beroepskrachten stimuleren spelenderwijs de ontwikkeling van kinderen. Zij dagen hen uit op motorisch, cognitief, taal en creatief gebied. Zodat de kinderen leren om steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- De beroepskrachten begeleiden kinderen in hun interacties. Zij brengen hen op spelenderwijs vaardigheden bij. Zodat de kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden;
- De beroepskrachten stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de waarden en normen in de samenleving. Zodat de kinderen op een respectvolle manier met anderen omgaan en zich respectvol in de maatschappij gedragen.

De toezichthouder let tijdens de observatie op een aantal observatiecriteria. Deze staan in het veldinstrument 'observatie kindercentrum'.

De toezichthouder beoordeelt de pedagogische praktijk aan de hand van de indicatoren uit dit observatie instrument. Deze indicatoren staan cursief in de tekst hieronder.

Tijdens de observatie heeft de toezichthouder alle basisdoelen duidelijk waargenomen. De toezichthouder beschrijft de basisdoelen aan de hand van een voorbeeld uit de praktijk.

Feiten

De toezichthouder heeft de locatie op een maandagmiddag bezocht. Er waren deze middag vier kinderen aanwezig. Zij werden opgevangen door twee beroepskrachten.

Tijdens de observatie heeft de toezichthouder gezien dat er met de kinderen werd gegeten en gedronken. Daarna konden kinderen zelf kiezen waarmee zij binnen gingen spelen. Halverwege de middag bieden de beroepskrachten op het veld buiten enkele sportactiviteiten aan.

Voorbeelden

Basisdoel emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Zo sluit een beroepskracht een compromis met een kind dat niet al zijn fruit en rauwkost wil opeten. De andere kinderen zitten te wachten tot dit kind ook klaar is met eten. De beroepskracht merkt dat het kind dit echt niet wil en spreekt af dat het kind alleen de tomaat opeet en de rest mag laten liggen. De andere kinderen mogen de stukjes die overblijven opeten. Daarna mag iedereen van tafel.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen.

Basisdoel persoonlijke ontwikkeling

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

De beroepskrachten organiseren en benutten het programma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. Tijdens het vrij spelen binnen kunnen kinderen zich bewust wat terugtrekken of individueel spelen, terwijl bij het sporten buiten de nadruk meer ligt op samen sporten als groep. Beroepskrachten stimuleren de kinderen onder andere door met hen mee te spelen met de spelletjes binnen. Tijdens het sporten buiten worden motorische vaardigheden geoefend terwijl kinderen ook leren samenwerken.

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken, ervaringen te delen. Ieders inbreng draagt bij aan de wederzijdse relatie en interactie. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten. Aan tafel vinden gesprekjes plaats. Beroepskrachten vragen naar het leukste en stomste moment van de schooldag. Tijdens het spelen van de kinderen, spelen de twee beroepskrachten een deel van de tijd mee met de kinderen.

Basisdoel sociale ontwikkeling

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde. Tijdens het vrij spelen kunnen kinderen er voor kiezen om alleen te spelen en zich eventueel af te zonderen. Maar dit wordt afgewisseld met het samen buiten sportieve activiteiten doen. De beroepskrachten laten de vier kinderen buiten samen sporten met of tegen elkaar.

Basisdoel overdracht van normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen zoals 'we gaan respectvol om met onze spullen'. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze (in de meeste situaties) consequent toe. Kinderen moeten hun tassen en sportspullen op een vaste plek neerleggen. Ook het speelgoed en de spelletjes in de groepsruimte hebben een vaste eigen plek. De beroepskrachten spreken een van de kinderen erop aan als hij aan tafel met een lichtgevende dobbelsteen begint te spelen terwijl de andere kinderen nog bezig zijn met eten en drinken. De beroepskracht zegt: "We zijn nog aan het eten (naam kind). Even wachten."

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.

De beroepskrachten spreken kinderen aan op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten, bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag zoals het elkaar helpen tijdens het omkleden en op je beurt wachten. De beroepskrachten zijn zich bewust van 'sfeerbepalend gedrag' van kinderen, positief of negatief, en maken dit bespreekbaar; kinderen wordt geleerd om met rolgedrag, van henzelf of van anderen, om te gaan. Zo is er een meisje dat steeds dicht bij een ander kind gaat zitten. Dit kind geeft aan dat hij het vervelend vindt, dat het meisje steeds dichterbij zit. De beroepskracht reageert hierop door het meisje te vertellen dat ze wel naast het andere kind mag gaan zitten maar niet steeds mag verschuiven, omdat dit kind nog

aan het eten en drinken is en het vervelend vindt dat het meisje steeds dichterbij schuift en aan hem zit.

Conclusie

Sport BSO De Thuisclub Ede DTS biedt verantwoorde buitenschoolse opvang.
De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Sport BSO De Thuisclub Ede DTS Datum: juni 2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, anders gekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op alle beroepskrachten werkzaam bij Sport BSO De Thuisclub Ede DTS en de structureel aanwezigen op deze locatie.

Drie beroepskrachten waaronder de locatiemanager en de structureel aanwezigen (de houder, twee pedagogisch beleidsmedewerkers en twee beheerders van de voetbalclub) staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

De houder heeft deze medewerkers voor aanvang van hun werkzaamheden gekoppeld aan zijn organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Opleidingseisen

De beoordeling is gebaseerd op de aanwezige beroepskrachten in de periode 26 augustus tot en met 9 september en de twee pedagogisch beleidsmedewerkers op deze locatie.

Alle beroepskrachten en de twee pedagogisch beleidsmedewerkers/ coaches hebben een passend diploma zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, anders gekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

De toezichthouder heeft de beroepskracht-kindratio beoordeeld op grond van het aantal aanwezige kinderen en beroepskrachten in de periode 26 augustus tot en met 9 september. De toezichthouder heeft de presentielijsten en personeelsroosters beoordeeld.

De houder heeft voldoende beroepskrachten ingezet in verhouding met het aantal en de leeftijd van de opgevangen kinderen.

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, dat hij voldoet aan de beroepskracht-kindratio.

De houder wijkt tijdens schooldagen en vrije middagen van de basisschool maximaal een half uur per dag af van de beroepskracht-kindratio.

Op de momenten dat de houder afwijkt van de beroepskracht-kindratio zet hij minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten in.

De houder heeft wanneer er één beroepskracht werkzaam is, een achterwacht geregeld in het geval van een calamiteit.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet twee pedagogisch beleidsmedewerkers/ coaches in.

De pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet voor:

- Het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.
- Het opstellen, aanpassen en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens.

Uit het gesprek met beroepskrachten blijkt dat zij zijn gecoacht worden door een pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Coaching vindt al plaats door middel van:

- coaching-on-the-job;
- individuele coaching aan de hand van opgestelde ontwikkeldoelen, praktijkobservaties en gesprekken.

Coaching zal verder plaatsvinden door middel van:

- Video Interactie Begeleiding (VIB);
- minimaal twee keer per jaar teamcoaching d.m.v. bijvoorbeeld spelvormen en gespreksvormen.

Het minimaal aantal in te zetten uren op grond van de rekenregels wordt in 2025 bepaald op de peildatum van 1 januari.

Conclusie

De toezichthouder heeft de intentie van de houder beschreven. Deze voorwaarde wordt beoordeeld tijdens het eerste jaarlijkse onderzoek in 2025.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Sport BSO De Thuisclub Ede DTS bestaat momenteel uit één basisgroep van maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar.

De houder heeft aan ieder kind een mentor toegewezen. De ouders en het kind worden tijdens de eerste kennismaking op de opvanglocatie, of op de eerste opvangdag, op de hoogte gebracht van wie de mentor van hun kind is.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruik van de voertaal

De beroepskrachten spreken Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarde.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Sport BSO De Thuisclub Ede DTS Datum: juni 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (drie diploma's zijn beoordeeld)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (twee diploma's zijn beoordeeld)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst (29-08-2024 tot en met 09-09-2024)
- Personeelsrooster (29-08-2024 tot en met 09-09-2024)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids-en gezondheidsbeleid opgesteld.

Hierin beschrijft hij onder andere de volgende onderwerpen:

- belangrijkste risico's (veiligheid en gezondheid);
- een algemene beschrijving van de manier waarop kinderen leren om te gaan met kleine
- risico's (veiligheid en gezondheid);
- grensoverschrijdend gedrag;
- de achterwachtingeregeling;
- de manier waarop alle werkzame volwassenen het beleid kunnen lezen;
- de manier waarop hij het beleid actueel houdt;
- dat hij het beleid regelmatig evalueert en zo nodig aanpast.

Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is inzichtelijk voor medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en ouders. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgt de houder voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. De vestigingsmanager is hier verantwoordelijk voor. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens werkoverleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt.

Uit praktijkobservaties en interviews blijkt dat veiligheids- en gezondheidsrisico's voldoende verminderen door passende maatregelen.

Zo kennen de beroepskrachten de afspraak dat kinderen niet achter de bar mogen komen in de kantine, zodat ze zich niet kunnen bezeren of verwonden aan spullen die achter de bar staan. Ze weten ook de afspraken over welke sportvelden en welke kleedkamers gebruikt mogen worden, zodat duidelijk is waar de kinderen zijn en er geen kinderen vermist raken. Kinderen mogen niet op de trap van de tribune spelen. De toezichthouder ziet tijdens de observatie dat de beroepskrachten dit nog een keer benoemen naar de kinderen.

Eén van de beroepskrachten kan uitleggen dat in geval van hitte en/of veel zon de kinderen bij het omkleden worden ingesmeerd. Ook vertelt zij dat het belangrijk is dat kinderen genoeg drinken. Niet alleen bij warmte maar ook omdat er gesport wordt op de BSO. Er is voor kinderen altijd de mogelijkheid om extra water te drinken.

De houder zorgt ervoor dat er tijdens de opvang in ieder geval één volwassen persoon aanwezig is die in het bezit is van een geldig certificaat eerste hulp aan kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

12 van 26

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang onderzoek na registratie 09-09-2024

Sport BSO De Thuisclub Ede DTS te Ede

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder gebruikt een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld voor deze locatie.

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat de houder de meldcode implementeert. De beroepskrachten kunnen signalen benoemen die kunnen duiden op huiselijk geweld en kindermishandeling en weten welke stappen zij moeten nemen wanneer zij een vermoeden hebben. De locatiemanager vertelt dat met beide nieuwe beroepskrachten gepland is wanneer zij de toets over de meldcode moeten maken.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze wanneer een bij de houder werkzaam persoon of de houder zelf zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een vorm van kindermishandeling van een kind dat gebruik maakt van de opvang.

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat de beroepskrachten zich bewust zijn van hun meld-, overleg- en aangifteplicht. Beide beroepskrachten maken binnenkort een toets over de gehele meldcode. Onderdeel hiervan is de Meld- overleg en aangifteplicht.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- EHBO certificaat (twee certificaten zijn beoordeeld)
- Beleid veiligheid en gezondheid (Sport BSO De Thuisclub Ede DTS Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid Datum: september 2024)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

In de kantine is een XL voetbaltafel aanwezig die de kinderen mogen gebruiken. De houder heeft een aantal houten kisten die dagelijks op een tafel worden neergezet op zijn kant. In de kisten worden (bord)spellen, speelgoed knutselmateriaal uitgesteld zodat dit toegankelijk is voor de kinderen.

De tafels die gebruikt worden voor de BSO, hebben een tafellaken. Op een aantal plekken in de ruimte zijn speelplekken ingericht zoals een automat, een plekje met zachte kussens en gymmatten. Er staan bouwblokken van schuim waarmee kinderen een hut kunnen bouwen.

Toiletten zijn vanuit de groepsruimtes gemakkelijk bereikbaar. De barren in de kantine zijn afgesloten met een poortje. Kinderen mogen niet zelfstandig achter de bar komen.

In de kleedkamers waar de kinderen zich omkleden zijn geen materialen aanwezig. De kapstokken hebben geen uitstekende delen en de douches zijn ingesteld op een niet te warme temperatuur waardoor kinderen zich niet kunnen branden aan heet water.

Buitenruimte

De buitenruimte bestaat uit het hoofdveld van de voetbalclub en incidenteel een kleiner veld. Beide velden zijn ruim, overzichtelijk en compleet omheind. Kinderen mogen niet klimmen op de doeltjes en niet spelen op de trap van de tribune. Hierover zijn afspraken gemaakt. Er is een ruim aanbod van sport- en spelmateriaal aanwezig.

Naast de sportvelden kan ook het overkapte terras gebruikt worden dat grenst aan de kantine. Kinderen kunnen daar zitten tijdens eet- en drinkmomenten en bijvoorbeeld tijdens creatieve activiteiten.

De binnen- en buitenruimte zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert ouders op verschillende manieren over het te voeren beleid en de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie.

Hiervoor gebruikt de houder de website, het ouderportaal, het intakegesprek en nieuwsbrieven. Beleidsstukken, de klachtenregeling en inspectierapporten van alle locaties staan op de website.

Het meest actuele inspectierapport staat op de website.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie. Deze voldoet aan de voorwaarden.

De houder heeft de gelegenheid om binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in te stellen.

De houder is gestart met het werven van ouders voor een oudercommissie.

Het doel is om minimaal twee en maximaal zeven leden te werven.

Conclusie

De houder heeft de benodigde kennis en het voornemen om aan de voorwaarden te voldoen.

De toezichthouder beoordeelt de voorwaarden tijdens het eerstvolgende onderzoek.

Klachten en geschillen

Voor de interne afhandeling van klachten heeft de houder een klachtenregeling.

Voor de externe afhandeling van klachten is de houder aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

De houder brengt de klachtenregelingen op passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt volgens deze regeling.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Sport BSO De Thuisclub Ede DTS Datum: juni 2024)
- Klachtenregeling (Klachtenreglement De Thuisclub)
- Website (www.dethuisclub.nl)

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving
Administratie
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p> <p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, Burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame (anders gekwalificeerde) beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, Burgerservicenummer, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders;- het begeleidingsplan als een beroepskracht in opleiding formatief is ingezet. <p>(art 1.53 Wet kinderopvang; art 9c lid 2 en art 11 lid 1 onder a, 2 en 4 Regeling Wet kinderopvang)</p>
Medewerking en naleving
<p>De houder verleent binnen een door de toezichthouder gestelde redelijke termijn alle medewerking die redelijkerwijs kan worden gevraagd, aan een vordering die of verzoek dat binnen het kader van het onderzoek en de bevoegdheid van de toezichthouder wordt gedaan. (art 1.50 lid 1, art 1.62 lid 1, 2 en 4 Wet kinderopvang; art 5:20 lid 1 Algemene wet bestuursrecht)</p>
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt

geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;

b. de participerende ouder;

c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;

e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en anders gekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of anders gekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of anders gekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

21 van 26

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang onderzoek na registratie 09-09-2024

Sport BSO De Thuisclub Ede DTS te Ede

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Sport BSO De Thuisclub Ede DTS
Website : <http://www.dethuisclub.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000059535520
Aantal kindplaatsen : 77

Gegevens houder

Naam houder : MeesterZaunbrecher B.V.
Adres houder : Computerweg 22
Postcode en plaats : 3542 DR Utrecht
Website : www.dethuisclub.nl
KvK nummer : 55309747
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres : Postbus 5364
Postcode en plaats : 6802 EJ Arnhem
Telefoonnummer : 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door : Hugo van Mil

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Ede
Adres : Postbus 9022
Postcode en plaats : 6710 HK EDE GLD

Planning

Datum inspectie	: 09-09-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 10-10-2024
Zienswijze houder	: 11-10-2024
Vaststelling inspectierapport	: 14-10-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 14-10-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 14-10-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 21-10-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Met dit schrijven bevestig ik dat wij het concept rapport ontvangen en gelezen hebben. De Thuisclub kan zich vinden in de inhoud van het rapport.

Wij zien het definitieve inspectierapport graag tegemoet.

Met vriendelijke groet,

mr. Bas Zaunbrecher
Directeur