

Inspectierapport

BSO De Thuisclub, locatie Calluna (BSO)

Sijsseltselaan 16

6711 JE Ede

Registratienummer 293655947

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Ede
Datum inspectie:	24-10-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10-11-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang (BSO) De Thuisclub, locatie Calluna, onderdeel van kinderopvangorganisatie Meester Zaunbrecher B.V., is gevestigd in basisschool Calluna. De buitenschoolse opvang biedt opvang aan maximaal 77 kinderen in de leeftijd van vier jaar tot de leeftijd waarop de basisschool voor die kinderen eindigt. Bij deze BSO bestaan de basisgroepen uit maximaal 10 kinderen.

Onderzoek geschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Oktober 2022, jaarlijks onderzoek; de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang (Wko).
- Juni 2021, jaarlijks onderzoek; de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden van de Wko.
- Mei 2021, incidenteel onderzoek; de houder heeft aan wijzigingsverzoek ingediend voor de uitbreiding van het aantal kindplaatsen. De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden van de Wko. De toezichthouder adviseert het college de wijziging door te voeren in het landelijk register kinderopvang.
- In 2020 heeft vanwege de COVID-19 pandemie geen onderzoek plaatsgevonden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan met het locatiegebonden beleid. Het locatiegebonden beleid van BSO De Thuisclub, locatie Calluna geeft samen met het algemeen pedagogisch beleidsplan een beschrijving van onder andere:

- De manier waarop de houder en de beroepskrachten invulling geven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De manier waarop de houder en de beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen signaleren en dat ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- De manier waarop de houder aan de ouders en de kinderen bekend maakt wie de mentor van het kind is. En de manier waarop de mentor de informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt.
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren. En de manier waarop de houder hen hierbij begeleidt.
- Een beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep.
- Een beschrijving van de activiteiten wanneer kinderen hun basisgroep verlaten.
- Een beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uur per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, waarbij ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

De houder draagt er zorg voor dat door de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleid wordt gehandeld. Het beleid wordt besproken in de teamvergadering. In de teamcoaching wordt ook aandacht aan het pedagogisch beleid besteedt.

Uit de observatie blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van het beleid. Zo ziet de toezichthouder onder andere dat:

- er zowel een creatieve als een sportieve activiteit wordt aangeboden,
- beroepskrachten een voorbeeldfunctie hebben in de manier waarop zij omgaan met elkaar en de kinderen,
- tijdens het eten en drinken zitten de beroepskrachten met hun eigen basisgroep aan hun eigen tafel,
- er is aandacht voor de persoonlijke hygiëne van kinderen. Er wordt actief gelet op handen wassen voor het eten.

In het pedagogisch beleidsplan leest de toezichthouder beschrijvingen terug die in overeenstemming zijn met de genoemde voorbeelden uit de praktijk.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Pedagogische praktijk

De manier waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang, is op basis van een observatie onderzocht.

De toezichthouder gebruikt tijdens de observatie van de pedagogische praktijk het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier onderstaande pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang. Deze Wet geldt voor alle kinderen in de kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen om. Zij tonen respect voor de autonomie. Zij stellen grenzen en bieden structuur. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- De beroepskrachten stimuleren spelenderwijs de ontwikkeling van kinderen. Zij dagen hen uit op motorisch, cognitief, taal en creatief gebied. Zodat de kinderen leren om steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- De beroepskrachten begeleiden kinderen in hun interacties. Zij brengen hen op spelenderwijs vaardigheden bij. Zodat de kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden;
- De beroepskrachten stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de waarden en normen in de samenleving. Zodat de kinderen op een respectvolle manier met anderen omgaan en zich respectvol in de maatschappij gedragen.

De toezichthouder let tijdens de observatie op een aantal observatiecriteria. Deze staan in het veldinstrument 'observatie kindercentrum'.

De toezichthouder beoordeelt de pedagogische praktijk aan de hand van de indicatoren uit dit observatie instrument. Deze indicatoren staan cursief in de tekst hieronder.

Tijdens de observatie heeft de toezichthouder alle basisdoelen duidelijk waargenomen.

De toezichthouder beschrijft een aantal basisdoelen aan de hand van een voorbeeld uit de praktijk.

Feiten

De toezichthouder heeft de locatie bezocht op een donderdagmiddag. Er waren deze middag 60 kinderen aanwezig. Zij werden opgevangen in zeven basisgroepen. Er waren deze middag zes beroepskrachten en één BBL'er (student beroepsbegeleidende leerweg) aanwezig. De toezichthouder heeft geobserveerd tijdens de aankomst van de kinderen op de BSO. Tijdens het buitenspelen en het fruiteten en drinken.

Voorbeelden

Basisdoel emotionele veiligheid

Indicator:

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

In de praktijk:

Als de kinderen uit school komen gaan de beroepskrachten naar buiten. Zij verdelen zich over het schoolplein en vangen de kinderen uit hun eigen basisgroep op. Kinderen melden zich en kunnen lekker buiten gaan spelen. De beroepskrachten kennen ieder kind en begroeten hen persoonlijk zodra ze hen zien en aanmelden.

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact (troosten, op schoot nemen, aanhalen, arm om de schouder). Eén kind en één beroepskracht stoeien wat met elkaar terwijl ze ook met elkaar kletsen. Ze houden elkaars handen vast en duwen en trekken aan elkaar, waarbij beiden moeten lachen. De beroepskracht laat zich leiden door de reactie van het kind.

Indicator:

Er is informatieoverdracht en - uitwisseling tussen ouders en beroepskrachten

In de praktijk:

Beroepskrachten nemen actief informatie in ontvangst bij het brengen. Enkele kinderen worden door de ouders naar de BSO gebracht. De beroepskrachten nemen de tijd om even met de ouder in gesprek te gaan en te luisteren hoe het met het kind gaat.

Basisdoel Persoonlijke competentie**Indicator:**

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

In de praktijk:

De beroepskrachten hebben een herkenbaar programma, waarbij ruimte is of gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten. De dagstructuur is herkenbaar voor de kinderen. Eerst naar buiten en als alle kinderen aanwezig zijn binnen gezamenlijk eten en drinken. Daarna is er de keuze mee te doen aan een knutselactiviteit, een buiten spel of vrij spelen buiten.

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren doordat iedereen eerst buiten gaat spelen. Zij kunnen voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau. Rustig ergens zitten, wat rondhangen of samen schommelen of voetballen.

De beroepskrachten organiseren en benutten het programma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier. De beroepskrachten plannen 'activiteiten' met een doel. Binnen een herfstmandje knutselen. Een creatieve en fijn motorische activiteit. Buiten ballontrappen. Een fysiek uitdagend spel wat de grof motorische ontwikkeling stimuleert en een beroep doet op samen werken/ spelen en leert omgaan met winnen en verliezen.

Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel, zowel op groepsniveau als voor individuele kinderen. Wanneer een beroepskracht bij het ballontrappen ziet dat één van de kinderen het spel leuk vindt maar het heel moeilijk vindt dat ook haar ballon kapot getrapt kan worden, neemt zij dit kind even apart en legt rustig uit dat dit een spel is. Dat het kapot trappen van de ballon erbij hoort en dat je dit spel kan winnen en kan verliezen. Ze neemt de tijd voor dit kind en ondersteunt haar in het omgaan met de andere kinderen tijdens dit spel.

Indicator:

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

In de praktijk:

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde individuele- en groepsactiviteiten zoals gezamenlijk eten en drinken en de knutselactiviteit en het spel ballontrappen. De activiteiten zijn gevarieerd en bieden zowel rustmomenten als actieve uitdaging. Kinderen hebben er plezier en zin in. Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen naar eigen wens en behoefte. De kinderen mogen zelf kiezen of ze meedoen met een van beide activiteiten. Ook mogen zij buiten vrij spelen in de uitdagende buitenruimte.

Kinderen gaan dagelijks naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel. Het zeer grote buitenterrein heeft een afgesloten gedeelte voor de kinderen uit de onderbouw. Hier staan een klimtoestel en een zandbak en schommels en is voldoende ruimte om te rennen en verstoppen. De oudere kinderen mogen op het grote buitenterrein spelen waarop volop verstopplekken zijn, een plek om te voetballen met houten doeltjes, een klimtoren en schommels maar ook een betegeld gedeelte waar ruimte is om bijvoorbeeld spellen met een groep te doen zoals het ballontrappen.

Basisdoel overdracht van normen en waarden**Indicator:**

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

In de praktijk:

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Tijdens het buitenspelen ziet de toezichthouder dat kinderen consequent worden aangesproken als ze 'gevaarlijk' spel laten zien, zoals hangen hoog aan het klimtoestel. Handstanden maken boven op de stenen tribune, of met een step op de tribune proberen te stappen. De beroepskrachten zijn hierin eenduidig en consequent.

Indicator:

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

In de praktijk:

In de ruimte is op specifieke plaatsen informatie aanwezig waardoor kinderen weten welke afspraken of regels op die plaatsen en in de gehele ruimte gelden. Er hangt een lijstje 'regels op de BSO' op het bord in de groepsruimte. De ruimte is voor kinderen hun eigen en vertrouwde omgeving waarin iedere basisgroep zijn eigen tafel met krukken heeft tijdens het eten en drinken.

Conclusie

BSO De Thuisclub, locatie Calluna biedt verantwoorde kinderopvang.
De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (26-10-2023)
- Observatie(s) (26-10-2023)
- Huisregels/groepsregels
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO De Thuisclub Calluna datum: september 2023)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. In de steekproef zijn de beroepskrachten die van 12 oktober 2023 tot en met 28 oktober 2023 werkzaam waren op het kindercentrum, de beroepskrachten die in dienst zijn gekomen na het laatste onderzoek, de stagiaires en de pedagogisch beleidsmedewerker opgenomen.

Zeven beroepskrachten, één BBL-stagiaire en de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft deze medewerkers voor aanvang van hun werkzaamheden gekoppeld aan zijn organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Opleidingseisen

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. In de steekproef zijn de beroepskrachten, die van 12 oktober 2023 tot en met 26 oktober 2023 werkzaam waren op het kindercentrum, de beroepskrachten die in dienst zijn gekomen na het laatste onderzoek en de pedagogisch beleidsmedewerker opgenomen.

Alle beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passend diploma zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op BSO De Thuisclub, locatie Calluna werkt één BBL'er (student beroepsbegeleidende leerweg). De toezichthouder heeft de leer-arbeidsovereenkomst en de vastlegging van de formatieve inzetbaarheid van de BBL'er ingezien.

De houder zet beroepskrachten in opleiding en stagiairs in volgens de voorwaarden in de cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in.

De pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet voor:

- Het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.
- Het opstellen, aanpassen en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens.

De houder heeft een urenverdeling van de pedagogisch beleidsmedewerker opgesteld. Hieruit blijkt dat:

- De urenverdeling jaarlijks, per kindercentrum en schriftelijk is opgesteld.
- De houder deze urenverdeling per kindercentrum inzichtelijk maakt voor beroepskrachten en ouders.
- De houder in de urenverdeling duidelijk een verschil maakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren per locatie.
- Dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

Op basis van documenten blijkt dat er voldoende uren aan beleid zijn besteed.

De beroepskrachten vertellen dat de coach regelmatig op locatie komt en ook goed bereikbaar is voor vragen. De beroepskrachten vertellen dat er half jaarlijks een teamcoach bijeenkomst is. Daarnaast vinden jaarlijks individuele gesprekken plaats met de coach. Ook is er een gesprek met het team gepland om een specifieke situatie binnen deze BSO te bespreken.

Uit het gesprek met beroepskrachten blijkt dat zij zijn gecoacht door een pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Coaching vond plaats door middel van:

- Coaching-on-the-job
- Twee jaarlijkse teamcoaching aan de hand van thema's
- Individuele coachgesprekken
- Video Interactie Begeleiding

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (26-10-2023)
- Personenregister Kinderopvang (26-10-2023)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (van zeven beroepskrachten zijn de diploma's beoordeeld)
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL (één leerarbeidsovereenkomst is ingezien)
- Personeelsrooster (12-10-2023 tot en met 26-10-2023)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (totale uren coaching totaal 2022)
- Vastlegging formatieve inzet BBL/PMIO
- Coachplan (BSO De Thuisclub Coachingsplan versie november 2022)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO De Thuisclub, locatie Calluna
Website	: http://www.dethuisclub.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000035685123
Aantal kindplaatsen	: 77

Gegevens houder

Naam houder	: MeesterZaunbrecher B.V.
Adres houder	: Straatweg 19a
Postcode en plaats	: 3603 CV Maarssen
Website	: www.sportbsodethuisclub.nl
KvK nummer	: 55309747
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres	: Postbus 5364
Postcode en plaats	: 6802 EJ Arnhem
Telefoonnummer	: 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door	: Hugo van Mil

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Ede
Adres	: Postbus 9022
Postcode en plaats	: 6710 HK EDE GLD

Planning

Datum inspectie	: 24-10-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 06-11-2023
Zienswijze houder	: 10-11-2023
Vaststelling inspectierapport	: 10-11-2023

Verzenden inspectierapport naar houder : 10-11-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-11-2023
Openbaar maken inspectierapport : 17-11-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Met dit schrijven bevestig ik dat wij het concept rapport ontvangen en gelezen hebben. De Thuisclub kan zich vinden in de inhoud van het rapport.

mr. Bas Zaunbrecher
Directeur